



# 匡智屯門晨曦學校

Hong Chi Morninglight School, Tuen Mun

## 2018-2019 年度 周年校務計劃



# 匡智屯門晨曦學校

## 2018 至 2019 年度周年校務計劃

### 目 錄

#### 第一章

匡智會使命宣言	P1
辦學宗旨・學校教育目標・學校願景	P2

#### 第二章

2017-2020 關注事項	P3
2018-2019 關注事項工作策略	P4-P11

#### 附錄

學校發展津貼計劃	P12-P13
生涯規劃教育校本工作計劃	P14
非華語學生津貼計劃	P15
在中學推動 STEM 教育的一筆過津貼計劃	P16-P17
2018-2019 推動中國歷史及文化的一筆過津貼計劃	P18
2018-2019 推廣閱讀津貼校本工作計劃	P19
二零一八/一九學年校本課後學習及支援計劃	P20

#### 附件

1. 周年財務預算總表	P21
2. 學校發展津貼預算(CEG)	P22
3. 高中課程支援津貼預算(SSCSG)	P23
4. 小數位教師職位現金津貼預算	P24
5. 校本課後學習及支援計劃現金津貼預算	P25
6. 德育及國民教育支援津貼預算	P26
7. 新來港兒童校本支援計劃津貼預算	P27
8. 生涯規劃津貼預算	P28
9. 非華語學生津貼預算	P29
10. 綜合家俬及設備津貼預算(CF&E)	P30
11. 資訊科技綜合津貼預算(CIT)	P31
12. 家庭與學校合作活動計劃資助津貼預算	P32

13. 在中學推動 STEM 教育的一筆過津貼預算	P33
14. 學校閱讀推廣津貼預算	P34
15. 在學校推動電子學習的一筆過資訊科技津貼預算	P35
16. 推動中國歷史及文化的一筆過津貼預算	P36
17. 資訊科技人員支援津貼預算 (ITSSG)	P37
18. 職業治療師現金津貼預算	P38
19. 醫療情況複雜走讀生及走讀兼寄宿生額外支援津貼預算	P39
20. 社工諮詢服務津貼預算	P40
21. 校曆表	P41
22. 校長進修計劃	P42

# 匡智會使命宣言

匡智會本著「匡扶智障」的精神，竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會，使其得以發展。本會將持續優化服務，力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益，致力提供具效益、效率及有成效的服務，確保有關資源運用得宜。

我們相信

智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任；

智障人士應獲得各種機會，在德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展所能；

鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活；

任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此，我們會

聆聽智障人士及其家人的心聲，了解他們的需要；

透過培訓、教育及聘用，協助智障人士發展潛能，從而協助他們盡量獨立地生活；

維護智障人士權益，在本土及地區層面上為他們表達訴求；

促進社會人士對智障人士的了解和接納。

# 辦學宗旨

本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神，為智障學童提供全面教育，幫助他們充分發展潛能，融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的了解和接納，並推動社會關注智障人士的權益及需要。

# 學校教育目標

1. 透過全面教育，培養學生「自強」，提升「自信」，建立獨立生活的態度和技能，達致「自主」和「自立」。
2. 與時並進，持續優化學與教，透過教師及專職人員緊密的團隊協作，按學生的個別差異，提供豐富而適切的學習體驗，達致學生之全人發展。
3. 以「學生為本」，透過各項全方位學習活動及體藝活動，培養他們在德、智、體、群、美、情感及心靈等領域的發展，盡展所長，發揮潛能及服務社會。
4. 落實生涯規劃教育，從小學階段培養學生良好的品德及生活習慣，並於中學階段為其職業及獨立生活作準備，以提升學生的生活質素，培養正面及積極的態度，融入社會，獨立自主。

# 學校願景

學生：突破自我，發展潛能。

教職員：上下一心，與時並進。

家長：互信互諒，共建未來。

社會：創造機會，促進共融。

# 2017/18 至 2019/20 年度關注事項

## 1 深化教職員專業發展

- 1.1 加強教職員運用數據進行自評的知識和技巧
- 1.2 提升科組長的領導能力，以促進科本工作的推行

## 2 優化校本課程規劃

- 2.1 確立課程定位，展現校本特色
- 2.2 按生涯規劃的理念、目標及學習元素檢視校本課程，並加以修繕

## 3 推展學生全人發展

- 3.1 策略性地培養學生的個人興趣和擴展生活體驗，發展潛能
- 3.2 透過個別化學習計劃及積極與家長協作，提升學生個人素質及能力

# 2018-2019 關注事項工作策略

## 關注事項(一)：深化教職員專業發展

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
1. 加強教職員運用數據進行自評的知識和技巧	1.3 科組運用數據進行自評 1.3.1 科組長運用數據回饋課程內容、教學策略成效、科務之推行工作，藉以提升學生的學習成效 1.3.2 行政組組長運用數據回饋工作，以提升效能	● 各科  ● 各行政組	全年		<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 70% 科組長曾運用數據回饋教學</li> <li>➢ 80% 行政組組長曾運用數據回饋工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢視年終問卷結果</li> <li>➢ 檢視周年計劃、中期檢討、期終檢討等會議紀錄</li> </ul>	
2. 提升科組長的領導能力，以促進科本工作的推行	2.3 透過培訓/分享會讓科組長掌握修訂校本課程的方法及技巧，從而提升科組長的科本知識 2.3.2 18-19 年度：通識(續)、常識、職訓、圖書修繕工作	● 課程組	全年		<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 70% 科組長的領導能力有提升</li> <li>➢ 80% 目標的科組已開展修訂校本課程</li> <li>➢ 70% 經驗較淺的科組長認同支援能提升領導能</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢視課程文件</li> <li>➢ 檢視年終問卷結果</li> <li>➢ 訪談</li> </ul>	
	2.4 經驗較淺(3 年內)的科目之組長進行個別跟進	● 教職員專業發展組	全年				
	2.5 安排性質相近科目的科組長組成微型學習圈，交流「管理」心得(如:學科檔案管理、教具管理、新科任啓導、學習評估等)	● 教職員專業發展組	全年				

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
	2.5 透過觀摩其他學校的科目(不一定到校交流,可兩校同科/組同事私下作交流),加以了解科本的發展情況和亮點,將所學到的,在科內加以推動	● 教職員專業發展組	全年		力		
	2.6 透過工作坊,幫助科組長思考科本運作和發展,清楚闡述如KISS、PIEP等工具背後的意義,提升科組長發展科本的心態	● 教職員專業發展組	全年				



### 關注事項(二)：優化校本課程規劃

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
1. 確立課程定位，展現校本特色	1.1 以學校「三個核心價值」和培養學生「四自」作為學校課程的定位，逐步實踐 1.1.2 讓科組長進行反思和檢視，找出本科課程、及科務運作如何與中央課程連繫： ● 新任科組長先作出初步了解和規劃 ● 原有科組長則作深入了解，找出校本課程與中央課程的差距，以及如何融入課程發展之新趨勢，就了解所得擬訂課程修訂計劃	● 課程組	8	2018	➤ 全部科目能提交課程修訂計劃	➤ 檢視各科的課程修訂計劃	
	1.1.3 科組長帶領科任於科務運作中實踐配合「三個核心價值」或「四自」的科本計劃	● 各科		全年	➤ 科目推行有關計劃，並檢視推行情況和成效	➤ 課程組派員參與科務會議，了解實施情況 ➤ 檢視科目的周年計劃、周年報告和相關會議紀錄	

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
2. 按生涯規劃的理念、目標及學習元素檢視校本課程，並加以修繕	2.1 因應學生的生涯規劃，關注其基礎能力的建立以及「職涯」和「休涯」的準備，參考下列各項資料分階段修繕各科之校本課程：(1)會方生涯規劃教育；(2)校本 POAS 分析結果；(3)科組長的反思和檢視(1.1.2 項資料)	● 課程組	9-12 1-7	2018 全年 2019 全年	➤ 校本課程能配合中央課程並趨向完善，為學生建立全面的基礎能力，並為「職涯」和「休涯」作準備	➤ 比較修繕前後的學科校本課程	
	2.1.1 通識(續)、常識、職訓、圖書	● 通識科 ● 常識科 ● 職訓科 ● 圖書科					
	2.1.2 跟進新課程的試行	● 語文科 ● 數學科 ● 體藝科		全年	➤ 科任能夠在中期/期終檢討中就新課程的試行提供意見	➤ 檢視相關會議紀錄	

### 關注事項(三)：推展學生全人發展

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
1. 策略性地培養學生的個人興趣和擴展生活體驗，發展潛能	1.1 落實應用學生評級量化表，確保學生得到全面而均衡的發展 1.3 開拓讓不同能力學生參與外界活動的機會，使學生有較多元化的校外體驗	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 視藝科</li> <li>● 音樂科</li> <li>● 體育科</li> <li>● 活動組</li> <li>● 社工組</li> <li>● 社區聯繫組</li> </ul>	全	年	➤ 各科組分別開拓一項新的活動項目(包括參觀/比賽/初探)  *由於校方需另覓資金增加 SSP 的功能，才可進行「把評級量化表與『學生支援平台(SSP)』連繫」的工作，加上優化後的「學生評級量化表」需試用後才知成效，故暫時把此項工作延期。 ➤ 建立興趣課	➤ 審閱活動紀錄  ➤ 審閱興趣課及專項「轉銜紀錄」	➤ 音樂科： \$1000
	1.4 優化學生評級量化表：把評級量化表與「學生支援平台(SSP)」連繫，簡化輸入程序，並優化評級量化表之內容	● IT 組	本來預算於 18-19 開展，現需延期				
	1.5 持續發展學生不同的興趣 1.5.1 教師以自己的興趣感染學生，透過更多機會及多元化的體驗，發展沒有專項發展的學生之興趣	● 活動組	9	18			

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
	1.5.2 按學生本身的特性和興趣， 擴闊和發展合宜的興趣	● 活動組	10	18	及專項「轉銜紀錄機制」， 透過老師課後評估表，記錄學生表現再選擇適合訓練專項的學生 ➤ 以影片形式在家長日展示每位學生於興趣課的學習成果		
	1.5.4 向家長展示學生在興趣課的學習成果，鼓勵家長讓學生在家中延續培養學生的興趣	● 活動組	6	19			

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
	1.6.5 展示及肯定學生的潛能	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 活動組</li> <li>● 視音體科</li> </ul>	6月展示，5月由老師完成拍攝，由D3審視：興趣科層面	2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 校內設置：大堂設恆常展板及「得獎龍虎榜」、於家長常出現的地方增設展示板</li> <li>➤ 校外宣傳：透過網頁、橫額向家長/校外人士展示個別學生的成就(如屯運會，運動獎勵計劃)</li> </ul>	➤ 檢視有關設置	\$2500
2. 透過個別化學習計劃及積極	2.1 優化學生個別化學習計劃 (IEP) 2.1.1 透過問卷調查家長對自己子女的期望和對 IEP 目標的意向	● 全人發展組 (班主任)	10	18	➤ 80% 家長知悉 IEP 的運作	➤ 檢視下學期(六月)家長問卷調查	

目標	(學校層面) 策略大綱	負責組別	時間表		成功準則	評估方法	資源
			月	年			
與家長協作，提升學生個人素質及能力	2.1.2 按 POAS 數據、專職資料、家長意見、教師觀察等作綜合判斷去訂定 IEP 目標。七月內完成 IEP 會議，商議學生的個人目標及推行策略				➤ 80% 家長認同 IEP 能幫助學生提升個人的學習成效  ➤ 檢視學生支援平台(SSP)的產出		
	2.1.3 製作個別化學習計劃小冊子，讓家長了解學生個別化學習計劃之施行及知道學生的個人目標，加強相互合作						
	2.2 優化學生個別學習計劃表，與「學生支援平台(SSP)」掛勾，以收集學生更整全的資訊，加強學校整全模式規劃及家校協作，檢示學生成長的需要，提升學生的學習成效	● IT 組	7	19			

## 匡智屯門晨曦學校 2018-2019「學校發展津貼」計劃

諮詢教師方法：已於 8/6/2018 由全體教師通過此項計劃。  
開辦班級數目：10 班

項目	關注重點	推行計畫	預期效果	推行時間表	表現指標	評估機制	所需資源	負責人
1. 為學生提供額外的訓練及治療機會	1.1. 購買物理治療服務	1.1.1. 外聘機構提供有關服務 1.1.2. 對象為全校有需要的學生，每周半天的個別治療服務	● 學生於接受物理治療服務後，身體大肌及肢體動作有所矯正及改善	全年	● 學生於接受服務後有進步 ● 物理治療師讓家長觀課並建議家中訓練項目	● 檢視學生評估記錄	本年度預算收入：\$824,082.82 1. 17-18 年度餘額 \$417,142.82 2. 18-19 年度預算撥款 \$406,940.00	1.1 校護曾銀嫻姑娘
	1.2. 購買 Play Right 遊戲服務	1.2.1. 購買 PlayRight 遊戲服務 1.2.2. 對象為小學部學生，於課後時段安排 4 次有關服務	● 學生透過遊戲學習表達自己的感受及需要，從而調節情緒，提升自控能力	上學期	● 學生在接受服務後，情緒穩定，能較易接受逆境	● 觀察學生表現	本年度預算支出：\$572,900.00 1. 外聘物理治療服務 \$3000 X 40 次=\$120,000.00 2. 購買 PlayRight 遊戲服務預算為 \$25,000.00 3. 聘請一名短期職業治療助理 (OTA)	1.2 吳穎雅老師
	1.3. 聘請一名短期職業治療助理 (OTA)	1.3.1. 校方所聘請的二級職業治療師(OT2)預計於 2018 年 12 月初完成註冊，學校於 2018 年 9 月至 11 月期間，聘請其為 OTA	● OT2 盡快熟習本校學生及職業治療流程及安排	2018 年 9 月至 11 月	● 與外聘 OT1 合作編排本年度之學生訓練方案，跟進學生治療情況並提出建議	● 檢視治療紀錄 ● 觀察表現	\$18,000 X 1.05 X 3 個月 = \$56,700.00 聘請一名教師助理 \$12,000 X 1.05 X 12 個月 = \$151,200.00 與「職業治療師現津貼」結合，外聘一名一級職業治療師服務，預算為 \$220,000.00	1.3 林莉玲校長
	1.4. 聘請一名一級職業治療師 (OT1)	1.4.1. 按政府規定，校方所聘請的二級職業治療師 (OT2) 需要一級職業治療師 (OT1) 督導下才可為學生進行治療訓練，故會外聘有關服務	● OT1 能全年為 OT2 督導最少 100 小時		● OT2 在 OT1 的督導下，能為學生進行評估，並按評估結果予以合適的治療及訓練	● 檢視評估紀錄 ● 檢視治療紀錄		1.4 林莉玲校長

項目	關注重點	推行計畫	預期效果	推行時間表	表現指標	評估機制	所需資源	負責人
		1.4.2. 維持 17-18 為學生提供的 OT 服務次數	<ul style="list-style-type: none"> <li>● OTI 每周提供 1.5 天的 OT 治療服務，學生於接受職業治療服務後，感覺統合方面有改善，情緒問題亦得到舒緩</li> </ul>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生於接受服務後評估有進步</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視學生評估記錄</li> </ul>	本年度預算結餘：\$251,182.82 (\$824,082.82 - \$572,900.00 = \$251,182.82) *結餘撥歸 18-19 年度。	
2. 為教師創造空間	2.1. 聘請一名教學助理	2.1.1. 協助製作教材/教具/課本/習作 2.1.2. 入班協助教師上課 2.1.3. 協助小息當值及校內外活動 2.1.4. 協助製作壁報板、學校節日佈置、整理學校相片	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 為教師減少製作教材的時間，創造空間準備教學</li> <li>● 教師的課堂可更多照顧多樣性學生的需要</li> </ul>	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師能善用教學助理提升教學成效</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視年終問卷結果</li> </ul>		2.1 歐陽嘉老師

校監簽署：

  
(李躍永瑩)

- 8 OCT 2018

日期：

校長簽署：

  
(林莉玲)

- 8 OCT 2018

日期：



**匡智屯門晨曦學校  
2018-2019 生涯規劃教育校本工作計劃**

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
1. 為教師創造空間	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請 1 位合約教師，為整體教師創造空間，讓教師專注修訂和試行新校本課程的內容。</li> <li>聘請 2 位合約教學助理，協助教師於課堂上施教，並協助製作教具，為教師創造空間。</li> </ul>	<p>檢視下列各項：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>聘請 1 位合約教師；</li> <li>配合其他資源，教師能為整體教師創造空間；</li> <li>聘請 2 位合約教學助理；</li> <li>教學助理協助教師於課堂上施教，並協助製作教具。</li> </ul>	<p>17-18 年度餘額：\$28,624.04</p> <p>18-19 年度預算撥款：\$532,980.00*</p> <p>18-19 年度預算支出：\$559,028.00</p> <p>包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>聘請 1 位合約教師(部分薪金) \$24,500 x 1.05 x 12 個月 = \$308,700.00</li> <li>聘請 2 位合約教學助理 (\$9,890.00 x 1.05 x 12 個月) x 2 = \$249,228.00</li> <li>購買水耕耗材 \$1,100</li> </ul> <p>18-19 年度預算結餘：\$2,576.04</p> <p>(餘額必須少於撥款 20%)</p> <p>*生涯規劃津貼是一項經常性津貼，參照學位教師的中點薪金而釐定。</p>	施瑞琳主任 趙建隆老師
2. 繼續進行學科課程的修訂工作，把生涯規劃教育的內容融入本校課程	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視通識、常識、職訓、圖書等三個科目的課程，把會方生涯規劃教育的內容納入其中。</li> <li>延續去年修訂校本課程的成果，試行語文、數學、高中體藝的新課程並加以完善。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視各科課程修訂的結果。</li> </ul>		
3. 持續深化為準畢業生提供的服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>配合學生 IEP 優化「畢業生職業準備計劃」。</li> <li>繼續深化「模擬職評」、「見習工友計劃」、「配屬計劃」、準畢業生及家長輔導等等，令各項服務更有系統及連繫。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>與以往推行情況比較，各項準畢業生服務的質量有所提高，例如就業準備服務的形式更多樣化或有改進等。</li> </ul>		

校監簽署：

  
(李麗永瑩)

日期：

- 8 OCT 2018

校長簽署：

  
(林莉玲)


日期：

- 8 OCT 2018

## 匡智屯門晨曦學校 2018-2019 非華語學生津貼計劃

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
1. 繼續安排學生按能力分小組上課，加強照顧個別差異	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 由 18-19 年度起，語常科會分科為常識科及語文科。</li> <li>● 聘請 1 位合約教師，讓學生能繼續按語文能力分小組上語文課及其他主科課堂，提高生生及師生互動，加強照顧個別差異。</li> <li>● 聘請 3 位合約教學助理，協助教師於課堂上施教，加強照顧個別差異，促進非華語學生之適應與融合。</li> </ul>	<p>檢視下列各項：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 與其他資源互相配合聘請 1 位合約教師；</li> <li>● 聘請 3 位合約教學助理；</li> <li>● 檢視各科學生分組表，顯示按能力分組之情況。</li> </ul>	<p>17-18 年度餘額：\$251,078.00 18-19 年度撥款：\$650,000.00*</p> <p>18-19 年度預算支出：\$768,371.00 包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 聘請 1 位合約教師 \$28,865.00 x 1.05 x 12 個月 = \$363,699.00</li> <li>● 聘請 3 位合約教學助理 \$10,920.00 x 1.05 x 12 個月 = \$137,592.00</li> <li>● 購買 10 名非華語學生 \$10,710.00 x 1.05 x 12 個月 = \$134,946.00</li> <li>● 購買 10 名非華語學生 \$10,090.00 x 1.05 x 12 個月 = \$127,134.00</li> <li>● 購買閱讀材料或語文教材：\$4,500</li> <li>● 非華語小組教材、教具、外出活動費用：\$500</li> </ul>	<p>施瑞琳主任 郭靖嵐老師 李嘉穎老師</p>
2. 持續提升非華語學生的閱讀興趣和自學能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 繼續為學生準備閱讀材料，配合使用點讀筆和 iPad 電子圖書，供非華語學生借用，即使非華語家庭難以支援子女的中文學習，學生在家也能進行中文閱讀和自學。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視非華語學生借還點讀筆和閱讀材料的情況</li> <li>● 收集家長意見</li> </ul>	<p>18-19 年度預算結餘：\$132,707.00</p>	<p>*取錄 6 名或以上非華語學生而未提供普通學校課程的特殊學校，計劃一每年獲提供 65 萬元額外撥款。</p>
3. 繼續為非華語學生提供合適的輔導課或課後活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本校非華語學生大多屬高能力組別，語文能力和多元化興趣，為照顧這批學生的學習以外的輔導課或課後活動，例如 JELIC 課、音樂拔尖輔導等，以發揮學生的多元化才能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視輔導課和課後活動安排，有為高小或以上高能力非華語學生提供合適的輔導課和課後活動</li> </ul>	<p>** 超逾津貼 12 個月撥款額的未用罄津貼，須退還教育局</p>	

校監簽署：

  
(李耀永登)

日期：

- 8 OCT 2018

校長簽署：

  
(林莉玲)

日期：

- 8 OCT 2018

**匡智屯門晨曦學校**

**2018-2019 在中學推動 STEM 教育的一筆過津貼計劃**

目標	策略/工作	預期成效	評估機制及成功準則	評估方法	負責人	財政預算
1. 深化全體教師對 STEM 的認識	<p>1.1. 由 STEM 核心小組成員(常識科、通識科及 IT 科等科任教師)帶領工作坊:利用「STEM 框架」分析學習活動中的 STEM 元素。工作坊內容:</p> <p>1.1.1. 利用上學年的學習活動例子, 講解如何利用「STEM 框架」將 STEM 元素融入學習活動</p> <p>1.1.2. 就著常識科/通識科下學期單元的課程內容, 利用「STEM 框架」分析, 討論如何加入 STEM 元素學習活動</p> <p>*工作坊於 2018 年 11 月進行</p>	<p>讓全體教師增加及深化對 STEM 的知識</p>	<p>➢ 80%教師表示對運用「STEM 框架」的認識有所增加</p>	<p>➢ 檢視問卷結果</p>	<p>➢ STEM 組</p> <p>➢ 教職員專業發展組</p>	<p>不適用</p>
2. 繼續將 STEM 元素融入常識、通識學習活動	<p>2.1. 檢視常識及通識科各單元加入 STEM 元素的可行性</p> <p>2.2. 科組長在備課會中帶領科任教師利用「STEM 框架」討論各單元的 STEM 學習活動</p> <p>2.3. 配合常識科單元-環保, 購買*「廁所 STEM」設備、教師培訓及教材</p> <p>*「廁所 STEM」設備:冷風乾手機及其他配備</p>	<p>常識科及通識科加入 STEM 學習活動</p>	<p>➢ 常識科及通識科不少於一個單元加入 STEM 活動</p>	<p>➢ 檢視課程文件</p>	<p>➢ 課程組</p> <p>➢ 常識科、通識科科任</p>	<p>1.顯微鏡 \$400x4 部=\$1,600.00</p> <p>2.顯影劑套裝 \$1,000x4 套=\$4,000.00</p> <p>3.«廁所 STEM»設備、教師培訓及教材</p>

目標	策略/工作	預期成效	評估機制及成功準則	評估方法	負責人	財政預算
3. 增加學生在學校日常生活中接觸STEM的機會	3.1. 繼續進行「健體發電」(單車發電)計劃, 加強與醫護組的協作, 為學生制訂合適的個人運動目標(如: 運動強度、持續時間), 跟進並記錄。教師亦會於課後活動時段教導學生從活動中使用心跳計錶認識到運動時自己的身體變化, 同時亦了解到動力、電力與環保能源的相關知識, 進行延伸科學實驗, 動能與電能的轉換實驗-電子積木	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 學生能依醫護組的建議完成個人運動計劃</li> <li>▶ 提升學生科學探究的興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 70%參與學生能達到個人運動目標</li> <li>▶ 70%參與學生對科學實驗表現感興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 檢視學生個人運動目標紀錄</li> <li>▶ 教師觀察</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ IT組</li> <li>▶ 活動組</li> <li>▶ 醫護組</li> </ul>	\$36,800.00 已於17-18年度付訖 17-18已購買單車發電設施
4. 為學生提供有趣味性的STEM學習活動	4.1. 安排於七月份進行STEM小單元, 主題為「神奇的食材」透過富有趣味性的學習活動增進學生對STEM的興趣和學習經驗 4.2. STEM小單元或暑期活動其中一天邀請分子雪糕公司到校進行活動, 讓全校學生了解製作分子雪糕中的科學元素	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 提升學生對STEM學習活動的興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 75%或以上教師觀察到學生對STEM小單元活動感興趣</li> <li>▶ 70%參與學生對製作分子雪糕表現感興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教師觀察</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ STEM組</li> </ul>	購買活動器材、教具和教具 \$2,200.00 分子雪糕公司到校活動費用 \$8,000.00
總計						\$15,800

校監簽署:

  
(李耀永瑩)

日期:

- 8 OCT 2018

校長簽署:

  
(林莉玲)

日期:

- 8 OCT 2018

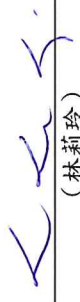
**匡智屯門晨曦學校  
2018-2019 推動中國歷史及文化的一筆過津貼計劃**

目標	範疇	推行計畫	推行時間表	表現指標	評估機制	津貼分配	負責科組	
讓學生參與不同的學類、校本及校際活動，加強對中國歷史及文化的認識	民間玩藝、藝術	於課後活動時段，聘請導師教授學生雜耍/功夫/皮影戲	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>20%學生參加訓練，並能初步掌握有關技巧</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>觀察學生表現</li> </ul>	\$30,000.00	活動組	
	藝術	邀請皮影戲或中國傳統木偶戲到校演出	18年11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>90%學生參加活動</li> <li>70%參與學生表現出感興趣</li> <li>10%參與學生表示想學習有關藝術</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視出席紀錄</li> <li>觀察學生表現</li> <li>訪問學生</li> </ul>	\$4,000.00	視藝科	
	戲劇	邀請粵劇團體到校演出，透過觀看，體驗粵劇的神髓	19年3月	<ul style="list-style-type: none"> <li>90%學生參加活動</li> <li>70%參與學生表現出感興趣</li> <li>10%參與學生表示想學習有關藝術</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視出席紀錄</li> <li>觀察學生表現</li> <li>訪問學生</li> </ul>	\$6,000.00	音樂科	
			購買粵劇服裝及用具，學習基礎粵劇叮板	19年5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>90%學生參加活動</li> <li>50%參與學生表現出感興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視出席紀錄</li> <li>觀察學生表現</li> <li>訪問學生</li> </ul>	\$30,000.00	體藝科
		服飾	購買中式服飾，於「新春聯歡會」中進行 Cat Walk 表演	19年2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>80%學生參與 Cat Walk 表演</li> <li>50%參與學生表示喜歡中式服飾</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>檢視活動安排</li> <li>訪問學生</li> </ul>	\$7,000.00	活動組
備註：教育局於2017年8月向本校發放15萬元的一筆過津貼，學校可由2017/18學年起，跨年度使用津貼至2019/20學年完結。教育局將根據學校經審核的周年帳目，收回於2020年8月31日仍未用完的撥款。								
						<ul style="list-style-type: none"> <li>17-18年度支出：\$42,782.00</li> <li>18-19年度預計支出：\$50,000.00</li> </ul>		

校監簽署：

  
(李麗永瑩)

校長簽署：

  
(林莉玲)

日期：

- 8 OCT 2018

日期：

- 8 OCT 2018

**匡智屯門晨曦學校  
2018-2019 推廣閱讀津貼校本工作計劃**

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
4. 提升學生的閱讀興趣	<ul style="list-style-type: none"> <li>舉行親子閱讀講座，教導家長有關與子女伴讀的技巧，從而在家中嘗試進行親子閱讀</li> <li>舉行閱讀活動，讓學生在活動中體驗閱讀的趣味，建立他們對閱讀的興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長於講座後填寫問卷，表達對講座的意見</li> <li>家長於學期末填寫閱讀問卷，了解家長與子女在家中閱讀的情況</li> <li>教師觀察同學於閱讀活動時的投入度和興趣</li> </ul>	18-19 預算撥款：\$30,000.00 18-19 預算支出：\$29,880.00 包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>電子閱讀戶口 \$40.00 x 100 人 = \$4,000.00(小天天)</li> <li>\$180x 9 人 = \$1,620.00(閱讀摩天輪)</li> <li>閱讀講座 1.5 小時(家長培訓)：\$3,000.00</li> <li>學生閱讀活動 1 小時：\$2,500.00</li> <li>製作電子書(iPad App) \$38,000x20=\$760,000(Book Creator)</li> <li>製作圖鑑(點讀筆)：\$4,000.00</li> <li>購買圖書館圖書：\$5,000.00</li> <li>支援學科之圖書館圖書：\$9,000.00</li> </ul>	歐陽嘉老師 施瑞琳主任
5. 擴闊學生的閱讀材料	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用電子閱讀戶口，擴闊學生的閱讀材料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長於學期末填寫閱讀問卷，了解家長與子女於家中使用電子閱讀戶口的情况</li> </ul>	18-19 預算結餘：\$120.00 *推廣閱讀津貼是一項經常性津貼，特殊學校每年有\$30,000.00用作推廣閱讀用途	
6. 支援學科進行跨科閱讀	<ul style="list-style-type: none"> <li>配合學科的發展，支援學科使用的圖書，並讓學生可在圖書館閱讀，以作增潤</li> <li>購買點讀筆以製作實體撕貼圖冊，學生可於課堂空閒時間自學</li> <li>購買 IPAD APP “BOOK CREATOR”，製作電子版圖冊，學生可於課堂空閒時間自學</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>於教師年終問卷詢問科組長有關計劃安排的意見</li> </ul>		

  
(李耀永瑩)

校監簽署：

校長簽署：

(林莉玲)

(林莉玲)

- 8 OCT 2018

- 8 OCT 2018

日期：

日期：

二零一八/一九學年校本課後學習及支援計劃  
校本津貼 - 活動計劃表

學校名稱： 匡智屯門晨曦學校

計劃統籌員姓名： 吳穎雅老師

聯絡電話： 2455 1615

A. 本計劃受惠學生人數(人頭)共 49 名(包括 A. 領取綜援人數： 27 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數： 20 名及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數： 2 名)

B. 獲本津貼資助/補足的各項活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計獲資助合資格學生 名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務供應 機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
文化藝術活動	發揮學藝術才能、享受創作和表演的樂趣	學生在藝術活動中表現喜悅和投入	課堂觀察、教師問卷	10/2018-5/2019	26	16	3	23000	/
學習技巧訓練	訓練學生創意思維、提升學生自理能力及安全意識(如煮食)	學生投入活動、願意嘗試及參與食品製作	課堂觀察、教師問卷	10/2018-5/2019	22	18	3	8500	/
戶外活動	提升學生對參與遊戲活動的興趣及與人相處的技巧	在活動中能遵守遊戲規則及投入遊戲，並能和同學融洽地玩耍	活動觀察、教師問卷	10/2018-5/2019	27	20	3	1500	/
活動 項目總數： <u>3</u>				@學生人次	75	54	9		
				**總學生 人次	138				

備註:

\*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

\*\*總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

# 合資格學生：指(A)領取綜援/(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

## 附件1: 周年財務預算總表

項目內容	17/18年度 結餘 \$	18/19年度 預算收入 \$	18/19年度 預算支出 \$	18/19年度 預算結餘 \$
<b>I. 政府津貼</b>				
<b>甲· 擴大營辦開支整筆津貼 (EOEBG)</b>				
1. 一般範疇				
· 學校及班級津貼	(178,482.03)	316,016.13	320,000.00	(182,465.90)
· 綜合科目津貼	56,501.83	15,000.00	14,800.00	56,701.83
· 學校課程發展津貼	(93,601.57)	25,000.00	24,800.00	(93,401.57)
· 德育及公民教育	21,947.18	500.00	500.00	21,947.18
· 補充津貼	(100,104.72)	170,000.00	165,000.00	(95,104.72)
· 培訓津貼	(8,217.50)	5,000.00	4,500.00	(7,717.50)
· 供推行學校本位輔導及訓育計劃	3,498.01	15,750.00	15,000.00	4,248.01
· 綜合家長及設備津貼	(544,124.35)	115,550.00	489,000.00	(917,574.35)
· 空調設備津貼	-	220,000.00	150,000.00	70,000.00
小結:	(838,416.25)	882,816.13	1,033,600.00	(989,200.12)
2. 特殊範疇				
· 修訂行政津貼	851,982.62	1,166,004.00	1,054,250.00	963,736.62
· 學校發展津貼	417,142.82	406,940.00	572,900.00	251,182.82
· 資訊科技綜合津貼	(121,401.59)	331,619.00	429,600.00	(219,382.59)
· 清潔津貼	1,513,779.01	-	-	1,513,779.01
· 新來港兒童校本支援計劃津貼	3,939.52	-	3,000.00	939.52
小結:	2,665,442.38	1,904,563.00	2,059,750.00	2,510,255.38
<b>乙· 擴大營辦開支整筆津貼之外 (OEOEBG)</b>				
· 教職員薪金津貼	-	13,367,258.00	13,367,258.00	-
· 差餉及地租	0.20	198,832.00	198,832.00	0.20
· 整合代辦教師津貼	109,472.01	86,021.74	85,000.00	110,493.75
· 家庭與學校合作活動計劃資助津貼	17,932.55	15,474.00	15,474.00	17,932.55
· 校本課後學習及支援計劃現金津貼	19,639.80	33,000.00	33,000.00	19,639.80
· 生涯規劃津貼	28,624.04	532,980.00	559,028.00	2,576.04
· 高中課程支援津貼	107,963.50	120,213.00	132,300.00	95,876.50
· 小數位教師職位現金津貼	525,553.85	791,460.00	938,637.00	378,376.85
· 德育及國民教育津貼	270,069.00	-	-	270,069.00
· 非華語學生津貼	251,078.00	650,000.00	768,371.00	132,707.00
· 學校閱讀推廣津貼	-	30,000.00	29,880.00	120.00
· 在中學推動STEM教育的一筆過津貼	15,812.21	-	15,800.00	12.21
· 在學校推動電子學習的一筆過資訊科技津貼	29,260.00	-	28,500.00	760.00
· 推動中國歷史及文化的一筆過津貼	107,218.00	-	50,000.00	57,218.00
· 資訊科技人員支援津貼	15,633.25	300,000.00	296,100.00	19,533.25
· 職業治療師現金津貼	105,491.50	110,000.00	185,000.00	30,491.50
· 醫療情況複雜走讀生及走讀兼寄宿生額外支援津貼	81,834.36	177,292.00	222,285.00	36,841.36
· 社工諮詢服務津貼	-	237,258.00	120,000.00	117,258.00
小結:	1,685,582.27	16,649,788.74	16,925,465.00	1,409,906.01
<b>政府津貼板總計</b>	<b>3,512,608.40</b>	<b>19,437,167.87</b>	<b>20,018,815.00</b>	<b>2,930,961.27</b>
<b>II. 普通經費帳</b>				
· 捐款(包括總會津貼學生午餐)	61,039.24	30,000.00	10,000.00	81,039.24
· 作特定用途的收費(例如文具費、活動費)	161,671.07	130,000.00	110,000.00	181,671.07
· 校忠	339,959.79	280,000.00	265,000.00	354,959.79
· 慈善基金	29,829.50	-	3,000.00	26,829.50
· 其他收入(包括回收費、利息收入)	12,977.40	1,000.00	500.00	13,477.40
<b>普通經費板總計</b>	<b>605,477.00</b>	<b>441,000.00</b>	<b>388,500.00</b>	<b>657,977.00</b>

校監簽署: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

(李翟永瑩)

校長簽署: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

(林莉玲)



## 附件2: 學校發展津貼預算(CEG)

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 417,142.82	
Sep-18	18/19教育局撥款	\$ 406,940.00	
	(十四班以下學校)		
Aug-19			
Sep-18	短期OTA薪金 @18000*1.05*3		\$ 56,700.00
	TA薪金 @12000*1.05*12		\$ 151,200.00
Aug-19	外聘物理治療服務(40次 半天)		\$ 120,000.00
	PlayRight 遊戲服務		\$ 25,000.00
	外聘一級職業治療師服 務部分 @ 5000*20+1200*100		\$ 220,000.00
	<b>總計</b>	\$ 824,082.82	\$ 572,900.00
預計總收入	\$ 824,082.82		
預計總支出	\$ 572,900.00		
預計總結餘	\$ 251,182.82		

## 附件3: 高中課程支援津貼預算(SSCSG)

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 107,963.50	
Sep-18	18/19教育局撥款		
	(十四班以下學校)	\$ 120,213.00	
Aug-19			
Sep-18	TA薪金 @10500*1.05*12		\$ 132,300.00
Aug-19			
	總計	\$ 228,176.50	\$ 132,300.00
預計總收入	\$ 228,176.50		
預計總支出	\$ 132,300.00		
預計總結餘	\$ 95,876.50		





### 附件6: 德育及國民教育支援津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 270,069.00	
Sep-18	18/19教育局撥款		
	(十四班以下學校)		
Aug-19			
Sep-18			
Aug-19			
	<b>總計</b>	\$ 270,069.00	\$ -
預計總收入	\$ 270,069.00		
預計總支出	\$ -		
預計總結餘	\$ 270,069.00		



### 附件8: 生涯規劃津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 28,624.04	
Sep-18	18/19教育局撥款	\$ 532,980.00	
	(十四班以下學校)		
Aug-19			
Sep-18	CM 部份薪金 @24500*1.05*12		\$ 308,700.00
	TA 薪金 @9890*1.05*12		\$ 124,614.00
Aug-19	TA 薪金 @9890*1.05*12		\$ 124,614.00
	水耕耗材		\$ 1,100.00
	<b>總計</b>	\$ 561,604.04	\$ 559,028.00
預計總收入	\$ 561,604.04		
預計總支出	\$ 559,028.00		
預計總結餘	\$ 2,576.04		

## 附件9: 非華語學生津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 251,078.00	
Sep-18	18/19教育局撥款		
	(十四班以下學校)	\$ 650,000.00	
Aug-19			
Sep-18	CM 薪金 @28865*1.05*12		\$ 363,699.00
	TA 薪金 @10920*1.05*12		\$ 137,592.00
Aug-19	TA 薪金 @10710*1.05*12		\$ 134,946.00
	TA 薪金 @10090*1.05*12		\$ 127,134.00
	閱讀材料或語文教材		\$ 4,500.00
	非華語小組教材、教具、外出活動費用		\$ 500.00
	<b>總計</b>	\$ 901,078.00	\$ 768,371.00
預計總收入	\$ 901,078.00		
預計總支出	\$ 768,371.00		
預計總結餘	\$ 132,707.00		



## 附件10: 綜合家俬及設備津貼預算(CF&amp;E)

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	-\$ 544,124.35	
Sep-18	18/19教育局撥款		
	(十四班以下學校)	\$ 115,550.00	
Aug-19			
Sep-18	購物裝飾物資(美化校園)		10,000.00
	課室家具及裝置		150,000.00
Aug-19	自製教具櫃		200,000.00
	更換教員室大木櫃		30,000.00
	安裝兩組吊櫃		30,000.00
	購買電器		10,000.00
	高壓通渠服務		6,000.00
	清洗及更換鹹水缸配件		5,000.00
	消防年檢及維修		8,000.00
	維修保養費		30,000.00
	雜項		10,000.00
	<b>總計</b>	<b>-\$ 428,574.35</b>	<b>\$ 489,000.00</b>
預計總收入	-\$ 428,574.35		
預計總支出	\$ 489,000.00		
預計總結餘	-\$ 917,574.35		

\*\*不敷之數由「擴大營辦開支整筆津貼」補貼

## 附件11: 資訊科技綜合津貼預算(CIT)

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	-S 121,401.59	
Sep-18	18/19教育局撥款		
I	(十四班以下學校)	S 331,619.00	
Aug-19			
Sep-18	一名駐校資訊科技技術員 (TSS)(一年) 16,000x1.05x12		201,600.00
I	Broadband service(一年)		24,000.00
Aug-19	On-site Support - (Package T3c) (圖書館系統保養費)		5,000.00
	School App 電子通訊平台		2,000.00
	wifi900項目保養費(一年)		20,000.00
	Desktop PC x 6 Notebook PC x 2 monitor x 5 CAL Lincese x 5 Office Lincese x 5		49,000.00
	伺服器備份系統(包括軟件及硬件)		50,000.00
	硬件續保費及軟件續約費		28,000.00
	消耗物品		20,000.00
	維修或更換設備		30,000.00
	總計	S 210,217.41	S 429,600.00
預計總收入	S	210,217.41	
預計總支出	S		429,600.00
預計總結餘	-S		219,382.59

\*\*不敷之數由「擴大營辦開支整筆津貼」補貼



## 附件13: 在中學推動 STEM 教育的一筆過津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 15,812.21	
Sep-18	18/19教育局撥款		
I	(十四班以下學校)		
Aug-19			
Sep-18	顯微鏡 400x4部		1,600.00
I	顯影劑套裝1,000x4套		4,000.00
Aug-19	分子雪糕公司到校活動費用		8,000.00
	STEM小單元器材、教具及教材		2,200.00
	總計	\$ 15,812.21	\$ 15,800.00
預計總收入	\$ 15,812.21		
預計總支出	\$ 15,800.00		
預計總結餘	\$ 12.21		

\*\*2018/19 學年結束時，用於中學推動 STEM 教育十萬元的任何未用罄的撥款須退還教育局。

## 附件14: 學校閱讀推廣津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ -	
Sep-18	18/19教育局撥款		
I	(十四班以下學校)	\$ 30,000.00	
Aug-19			
Sep-18	電子閱讀(小天天)		\$ 4,000.00
I	電子閱讀(閱讀摩天輪)9個戶口(180X9)		\$ 1,620.00
Aug-19	閱讀講座(蔡熒熒家長閱讀工作坊1.5小時)		\$ 3,000.00
	閱讀講座(蔡熒熒和學生講故事1小時)		\$ 2,500.00
	點讀筆		\$ 4,000.00
	購買APP製作電子圖書(如BOOK CREATOR)		\$ 760.00
	購買圖書館圖書(包括服務生獎勵選書)		\$ 5,000.00
	支援學科之圖書館圖書		\$ 9,000.00
	總計	\$ 30,000.00	\$ 29,880.00
預計總收入	\$ 30,000.00		
預計總支出	\$ 29,880.00		
預計總結餘	\$ 120.00		

## 附件15: 在學校推動電子學習的一筆過資訊科技津貼預算

日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 29,260.00	
Sep-18	18/19教育局撥款		
I	(十四班以下學校)	\$ -	
Aug-19			
Sep-18	RainbowOne 電子學習系統 (20個教師戶口)		15,000.00
I	iPad 管理系統 (iClass MDM)		10,000.00
Aug-19	IPAD WIFI 128GBX1部		3,500.00
	總計	\$ 29,260.00	\$ 28,500.00
預計總收入	\$	29,260.00	
預計總支出	\$	28,500.00	
預計總結餘	\$	760.00	

\*\*2018/19 學年結束時，任何未用罄的撥款須退還教育局。









## 附件19: 醫療情況複雜走讀生及走讀兼寄宿生額外支援 津貼預算


日期	項目	預算收入	預算支出
Sep-18	17/18年度餘額	\$ 81,834.36	
Sep-18	18/19教育局撥款	\$ 177,292.00	
 Aug-19			
Sep-18	校護助理 @13700*1.05*12		\$ 172,620.00
	兼職照顧員 @4300*1.05*11		\$ 49,665.00
Aug-19			
	總計	\$ 259,126.36	\$ 222,285.00
預計總收入	\$ 259,126.36		
預計總支出	\$ 222,285.00		
預計總結餘	\$ 36,841.36		



# 附件21: 校曆表

週次	星期							月份	週次	上 課 天	學校 假期	事項		學校 假期	上 課 天
	日	一	二	三	四	五	六					活動	假期名稱		
0	九	2	3	4	5	6	7	8	三	26				21	
1	月	9	10	11	12	13	14	15	三	27		7-8: 導師生活技巧教育			
2		16	17	18	19	20	21	22	三	28		9-10: 導師生活技巧教育			
3		23	24	25	26	27	28	29	三	29		10-11: 導師生活技巧教育			
4		30							三	30	1	25:9 中秋節			
5									三	31		26:9 教師會周年大會			
6	十	7	8	9	10	11	12	13	四	31	1	1:00 聖誕日		14	
7	月	14	15	16	17	18	19	20	四	32	1	7:10 上學時家長日: 9:10 聖誕晚會			
8		21	22	23	24	25	26	27	四	33		9:10 上學時家長日			
9		28	29	30	31				四	34		17:00 聖誕節			
10	十	4	5	6	7	8	9	10	五	35		1-2: 11 聖誕假期		20	
11	一	11	12	13	14	15	16	17	五	36		1-2: 11 聖誕假期			
12	月	18	19	20	21	22	23	24	五	37		1-2: 11 聖誕假期			
13		25	26	27	28	29	30		五	38	1	19:11 教師會聖誕日		1	
14		1	2	3	4	5	6	7	六	39		20-20:11 教師會聖誕日			
15		8	9	10	11	12	13	14	六	40		7:02 教師會聖誕日			
16		15	16	17	18	19	20	21	六	41		19:12 教師會聖誕日			
17		22	23	24	25	26	27	28	六	42	1	17: 聖誕節			
18		29	30	31					六	43		17: 聖誕節			
19	一	6	7	8	9	10	11	12	七	44		17: 聖誕節			
20	月	13	14	15	16	17	18	19	七	45		19:12 教師會聖誕日			
21		20	21	22	23	24	25	26	七	46	12	17: 聖誕節			
22		27	28	29	30	31			七	47		17: 聖誕節			
23	二	3	4	5	6	7	8	9	七	48		4-13: 農曆新年假期		0	
24	月	10	11	12	13	14	15	16	七	49	10	4-13: 農曆新年假期			
25		17	18	19	20	21	22	23	七	50		4-13: 農曆新年假期			
26		24	25	26	27	28	29	30	七	51		4-13: 農曆新年假期			
27		31							七	52		4-13: 農曆新年假期			
28									七	53		4-13: 農曆新年假期			
29									七	54		4-13: 農曆新年假期			
30									七	55		4-13: 農曆新年假期			
31									七	56		4-13: 農曆新年假期			
32									七	57		4-13: 農曆新年假期			
33									七	58		4-13: 農曆新年假期			
34									七	59		4-13: 農曆新年假期			
35									七	60		4-13: 農曆新年假期			
36									七	61		4-13: 農曆新年假期			
37									七	62		4-13: 農曆新年假期			
38									七	63		4-13: 農曆新年假期			
39									七	64		4-13: 農曆新年假期			
40									七	65		4-13: 農曆新年假期			
41									七	66		4-13: 農曆新年假期			
42									七	67		4-13: 農曆新年假期			
43									七	68		4-13: 農曆新年假期			
44									七	69		4-13: 農曆新年假期			
45									七	70		4-13: 農曆新年假期			
46									七	71		4-13: 農曆新年假期			
47									七	72		4-13: 農曆新年假期			
48									七	73		4-13: 農曆新年假期			
49									七	74		4-13: 農曆新年假期			
50									七	75		4-13: 農曆新年假期			
51									七	76		4-13: 農曆新年假期			
52									七	77		4-13: 農曆新年假期			
53									七	78		4-13: 農曆新年假期			
54									七	79		4-13: 農曆新年假期			
55									七	80		4-13: 農曆新年假期			
56									七	81		4-13: 農曆新年假期			
57									七	82		4-13: 農曆新年假期			
58									七	83		4-13: 農曆新年假期			
59									七	84		4-13: 農曆新年假期			

■ 公眾假期    ■ 教職員發展日假期    全年上課天 190 天  
■ 學校假期    ■ 學校活動    學校假期 87 天  
■ 學校特別假期    ■ 學前活動    自定假期 5 天  
 (自定假期包括2天特別假期、3天教職員發展日)

校監簽署:  (李耀永 簽)  
 日期: - 8 OCT 2018

校長簽署:  (林莉玲)  
 日期: - 8 OCT 2018

## 附件22: 校長進修計劃

學校：匡智屯門晨曦學校

校長姓名：林莉玲

香港教育主要事務	學校關注事項	領導才能範疇	內容	持續專業發展時數		
				有系統的學習	實踐學習	為教育界及社會服務
1. 學會學習 2.0：聚焦·深化·持續 2. 電子學習 3. 自主學習 4. STEM 教育	1. 深化教職專業發展 2. 優化校本課程規劃 3. 推展學生全人發展	策略方向及政策環境  學與教及課程	● 出席相關講座或分享會	20小時		
			● 探索校本電子學習及自主學習的發展方向及形式			
			● 探索校本 STEM 教育的發展方向及形式	50小時	50小時	
			● 推動提升自閉症學生與人建立關係及溝通之 CRAFT 模式			
	教師專業成長及發展		● 研讀及搜集有關領導及管理的資料，整合成為校本中層人員培訓課程，提升中層人員的專業能力	20小時	20小時	
	員工及資源管理		● 發展知識管理系統	15小時	15小時	
	質素保證及問責		● 於學校周年發展日進行檢討、反思及計劃		15小時	
	對外溝通及聯繫		● 出席區內學校/復康機構活動或慶典 ● 出席與特殊教育有關的會議			30小時
各範疇總時數				105	100	30
持續專業發展總時數				235		

確認：

李耀永瑩  
(校監姓名)

  
(簽名)

日期：- 8 OCT 2018