



匡智屯門晨曦學校

2016-2017年度周年校務計劃



學校願景

- 學生：突破自我，發展潛能。
- 教職員：上下一心，與時並進。
- 家長：互信互諒，共建未來。
- 社會：創造機會，促進共融。



地址：新界屯門育青里 2 號
電話：2455 1615 傳真：2466 6355
網址：www.hctmml.edu.hk
電郵：tmlight@hongchi.org.hk

匡智屯門晨曦學校

2016 至 2017 年度周年校務計劃書

目 錄

第一章

匡智會使命宣言	P.1
辦學宗旨・學校教育目標・學校願景	P.2

第二章

2014-2017 關注事項	P.3
2016-2017 關注事項工作策略	P.4-15

附錄

學校發展津貼計劃	P.16
生涯規劃教育校本工作計劃	P.17
非華語學生津貼計劃	P.18
在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼計劃	P.19
「加強學校行政管理津貼」計劃書	P.20-21

附件

1. 周年財務預算總表	P.22
2. 學校發展津貼預算(CEG)	P.23
3. 課程統籌津貼預算(CLG)	P.24
4. 高中課程支援津貼預算(SSCSG)	P.25
5. 小數位教師職位現金津貼預算	P.26
6. 校本課後學習及支援計劃現金津貼預算	P.27
7. 德育及國民教育支援津貼預算	P.28
8. 新來港兒童校本支援計劃津貼預算	P.29
9. 生涯規劃津貼預算	P.30
10. 非華語學生津貼預算	P.31
11. 綜合家俬及設備津貼預算(CF&E)	P.32
12. 資訊科技綜合津貼預算(CIT)	P.33
13. 家庭與學校合作活動計劃資助津貼預算	P.34
14. 在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼預算	P.35
15. 加強學校行政管理津貼預算	P.36
16. 校曆表	P.37
17. 校長進修計劃	P.38

匡智會使命宣言

匡智會本著「匡扶智障」的精神，竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會，使其得以發展。本會將持續優化服務，力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益，致力提供具效益、效率及有成效的服務，確保有關資源運用得宜。

我們相信

智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任；

智障人士應獲得各種機會，在德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展所能；

鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活；

任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此，我們會

聆聽智障人士及其家人的心聲，了解他們的需要；

透過培訓、教育及聘用，協助智障人士發展潛能，從而協助他們盡量獨立地生活；

維護智障人士權益，在本土及地區層面上為他們表達訴求；

促進社會人士對智障人士的了解和接納。

辦學宗旨

本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神，為智障學童提供全面教育，幫助他們充分發展潛能，融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的了解和接納，並推動社會關注智障人士的權益及需要。

學校教育目標

1. 透過全面教育，培養學生「自強」，提升「自信」，建立獨立生活的態度和技能，達致「自主」和「自立」。
2. 與時並進，持續優化學與教，透過教師及專職人員緊密的團隊協作，按學生的個別差異，提供豐富而適切的學習體驗，達致學生之全人發展。
3. 以「學生為本」，透過各項全方位學習活動及體藝活動，培養他們在德、智、體、群、美、情感及心靈等領域的發展，盡展所長，發揮潛能及服務社會。
4. 落實生涯規劃教育，從小學階段培養學生良好的品德及生活習慣，並於中學階段為其職業及獨立生活作準備，以提升學生的生活質素，培養正面及積極的態度，融入社會，獨立自主。

學校願景

學生：突破自我，發展潛能。

教職員：上下一心，與時並進。

家長：互信互諒，共建未來。

社會：創造機會，促進共融。

2014/15 至 2016/17 年度關注事項

1 優化校本專業發展，促進不同崗位教職員專業成長

- 1.1 建立各職系的專業發展模式及機制。
- 1.2 加強校本專業發展的效能，有效統籌、協調、監察、支援各職系之發展需要。
- 1.3 增加各專業職系的專業交流活動，藉此提升專業效能。
- 1.4 提升教職員於「家長工作」的專業知識及技能。
- 1.5 提升教師於「教學策略」的專業知識及技能。
- 1.6 教職員在「家長工作」及「教學策略」的專業有提升。

2 優化教學策略，照顧學生學習差異，以促進學生學習的成效

學校層面：

- 2.1 教師對「有效教學」和「有效學習」的原則有共同理解。
- 2.2 教師能掌握學生不同的學習特性，並能為學生學習作出適切的安排。

科目層面：

- 2.3 各科探討適合本科的教學策略，以照顧學生個別差異。
- 2.4 各科探討本科提升學生自學能力的策略。
- 2.5 以多元化形式展示學生的學習表現。

課堂層面：

- 2.6 教師能掌握科本的教學策略，並在課堂中實踐。
- 2.7 老師的教學技巧有所提升。
- 2.8 學生在課堂之參與度有所提升。

3 完善學生成長支援規劃，加強家校協作效能，促進學生全人發展

- 3.1 按學生不同成長需要提供適切支援。
- 3.2 加強學生職業和生涯教育，並深化為準畢業生提供的服務。
- 3.3 學生能建立良好生活習慣及品格，提升學生與人相處的能力，融入社會。
- 3.4 加強學校與家長的聯繫，促進溝通和協作。
- 3.5 學生能於不同階段透過參與不同體藝活動以促進全人發展。

2016-2017 關注事項工作策略

關注事項(一)：優化校本專業發展，促進不同崗位教職員專業成長

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
1. 建立各職系的專業發展模式及機制。	1.1. 承去年訂定的各職系的專業發展指引初稿，進行檢視和優化。並制訂強化各職系專業能力的具體發展計劃	9	2016	➤ 優化各職系專業發展指引	➤ 檢視相關指引 ➤ 檢視相關計劃 ➤ 檢視相關指引	➤ 教職員專業發展組	相關參考資料
		2	2017	➤ 為各職系專業能力發展訂定具體計劃			
2. 加強校本專業發展的效能，有效統籌、協調、監察、支援各職系之發展需要。	2.1. 教職員專業發展組繼續統籌、協調、監察科任同事參加相關校外培訓，有需要時支援學科安排校內培訓		全年	➤ 教職員專業發展組能統籌、協調、監察和支援各學科安排專業發展活動	➤ 檢視校內外專業發展記錄	➤ 教職員專業發展組 ➤ 各科組	內聯網空間
	2.2. 篩選較重要的內容於校務會議中作分享會；而與科或組相關的，則在科組會議內進行分享和討論如何應用		全年	➤ 超過 70%教職員反映分享會內容對工作有幫助			

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
	2.3. 透過建立「知識庫」完善專業知識共享的機制，讓教職員透過內聯網「知識庫」自學。	9 2	2016 2017	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 建立「知識庫」並包含最少 5 個熱門教育趨勢的內容 ➤ 教職員能透過內聯網「知識庫」自學 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視內聯網「知識庫」的內容 ➤ 問卷調查「知識庫」的使用情況 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教職員專業發展組 	
3. 提升教職員於「家長工作」的專業知識及技能。	3.1. 按教職員需要，以及針對教職員在處理特殊問題的傳達技巧方面提供實踐式的培訓	10	2016	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 超過 70%教職員在處理特殊問題時能使用有關傳達的技巧 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 進行問卷調查 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教職員專業發展組 ➤ 社工組 	/

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
4. 提升教師於「教學策略」的專業知識及技能。	4.1. 聚焦舉辦與「自閉症類群障礙者擴大性溝通治療」相關的培訓，加強實踐及應用，以增強教職員與自閉症學生溝通和進行輔導的信心 4.2. 推行「教師伙伴計劃」，讓教學工作上緊密聯繫的教師結為伙伴，互相交流和觀課以解決教學上的困難	8 3	2016 2017 全年	➤ 最少舉辦兩次相關培訓 ➤ 超過 70%教職員於工作中運用有關知識和技巧 ➤ 超過 70%教職員反映「教師伙伴計劃」對工作有所幫助	➤ 檢視校內專業發展記錄 ➤ 進行問卷調查 ➤ 進行問卷調查	➤ 教職員專職發展組 ➤ 教育心理學家 ➤ 自閉症資源輔導組	
5. 教職員在「家長工作」及「教學策略」的專業有提升。	5.1. 透過問卷調查，了解教職員在以下工作範疇是否有專業提升 ● 向家長交代特殊事件 ● 與自閉症學生進行溝通	5-6	2017	➤ 教職員有信心向家長交代特殊事件 ➤ 教職員與自閉症學生溝通的技巧有所提升	➤ 進行問卷調查	➤ 教職員專職發展組	

關注事項(二)：優化教學策略，照顧學生學習差異，以促進學生學習的成效

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
學校層面：							
1. 教師對「有效教學」和「有效學習」的原則有共同理解，並加以實踐。	1.1. 觀察學科如何在課堂中實踐有效「輸入」、「輸出」和「維持」，達致「有效教學」和「有效學習」： <ul style="list-style-type: none"> ● 配合教職員專業發展組「教師伙伴計劃」，讓教學工作上緊密聯繫的教師結為伙伴，互相交流和觀課以解決教學上的困難 ● 推行「迷你版行動研究」，圍繞「有效教學」和「有效學習」就課堂教學的難點作行動研究，力求改善 ● 主科內同儕觀課 	11-6	全年 全年 2016 2017	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 超過 70%教職員反映「教師伙伴計劃」對工作有所幫助 ➢ 70%以上教師認為個人教學技巧和課堂設計有改進 ➢ 課堂教學質素有所提升，對學生的學習多樣性提高了關注程度 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 進行問卷調查 ➢ 檢視觀課表 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 課程組 ➢ 教職員專業發展組 ➢ 各主科 	

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
科目層面							
2. 各科探討適合本科的教學策略，以照顧學生個別差異。	2.1. 主科於集體備課/定期會議中，就著不同能力學生的需要及教學難點，討論可行及合適的教學策略，包括多元化的輸出方式 2.2. 繼續按學生能力探討課業設計，把課業的分層做得更適切 2.3. 繼續推廣點讀筆、匡智溝通易和Big Point於各學科中的應用		全年 全年 全年	➤ 主科能探討照顧個別差異的教學策略 ➤ 主科能檢討課業的設計 ➤ 更多教師使用有關工具以幫助學生輸入、輸出	➤ 於主科科目會議作檢討，檢視會議紀錄 ➤ 於科目會議作檢討，檢視會議紀錄 ➤ 進行問卷調查	➤ 課程組 ➤ 各主科	\$5000 購買點讀筆、Big Point
3. 各科探討本科提升學生自學能力的策略。	3.1. 製作更多適合學生使用的自學工具，如工作冊、點讀教材、電子書等 3.2. 進一步推廣 JELIC，讓更多學生和教師參與		全年 全年	➤ 能製作更多適合學生使用的自學工具，並作較有系統的儲存 ➤ 和去年比較，有更多學生接受 JELIC 訓練	➤ 檢視自學工具的數量、使用情況和儲存方式 ➤ 檢視個別/小組輔導時間表	➤ 課程組 ➤ 各主科 ➤ 個別/小組輔導	\$50000 購買製作工作冊的用品及過膠片

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
4. 以多元化形式展示學生的學習表現。	4.1. 按科本以表演、實作、展示作品等多元化的形式，展示學生的學習表現		全年	➤ 透過觀課了解	➤ 檢視觀課表	➤ 課程組 ➤ 各學科	
課堂層面							
5. 教師能掌握科本的教學策略，並在課堂中實踐。	5.1. 交由各主科去研討並在課堂中實踐		全年	➤ 透過觀課了解	➤ 檢視觀課表	➤ 課程組 ➤ 各主科	
6. 學生在課堂之參與度有所提升	6.1. 把觀課結果作系統化的統計，讓同事參考		全年	➤ 能把「教師教學技巧的提升」和「學生在課堂之參與度」儘量量化統計	➤ 檢視統計資料	➤ 課程組	

關注事項(三)：完善學生成長支援規劃，加強家校協作效能，促進學生全人發展

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
1. 按學生不同成長需要提供適切支援。	1.1. 持續整理每個學階的不同成長需要，為學生提供適切的支援		全年	➤ 完成學階成長記錄冊	➤ 檢視會議紀錄 ➤ 檢視四學階成長記錄冊	全人發展組	
	1.2. 發展性：透過週會主題、比賽及摘星計劃，灌輸全校學生德育的正向培養，加強獎勵學生的良好行為，糾正不良行為（全年開展共6次訓輔主題週會及2次比賽）		全年	➤ 學生於學期終的摘星計劃中取得60%或以上的星星	➤ 檢視活動計劃 ➤ 頒獎禮成果	訓輔組、班主任	

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
	1.3. 預防性： 1.3.1. 為學生建立行為紀錄，識別學生的行為特點，為將來會遇到的挑戰做好準備。 1.3.2. 社工與家長溝通學生可能會出現的行為問題，加強將來處理行為問題的合作，並給予輔導 1.3.3. 加強班主任的統籌及支援角色 1.3.4. 透過校內的電子平台，使全校老師的消息互通，令訓輔組員、班主任及科任之間的協調更便捷		全年	➤ 全校學生建立個人行為紀錄 ➤ 教師及專職透過學生行為紀錄了解學生情況	➤ 檢視輔導紀錄 ➤ 檢視正向行為支援計劃結果紀錄	訓輔組、社工、班主任、RT組	
	1.4. 補救性：按學生情況召開個案會議並提供全面性輔導和調適，針對改善有關行為。		全年	➤ 按需要為有行為問題學生召開個案會議，並加以輔導	➤ 檢視個案會議紀錄 ➤ 檢視輔導紀錄	訓輔組、社工、班主任、RT組	
	1.5. 領袖培訓及服務，建立高能力學生自我管理的精神		全年	➤ 每個風紀每周最少當值兩次 ➤ 風紀自行按時當值並緊守崗位	➤ 檢視風紀崗位表 ➤ 觀察 ➤ 進行風紀學期終檢討會	訓輔組	

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
	1.6. 引入家長參與，藉此建立成為學校伙伴，共同幫助提升學生的品德修養		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 摘星計劃與家長合作，有50%的家長參與 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視摘星計劃表 	訓輔組	
2. 加強學生職業和生涯教育，並深化為準畢業生提供的服務。	2.1. 以匡智會的「生涯規劃教育」目標框架，成為各學階的規劃任務，從各學科的學習內容，來對應及連繫生涯規劃教育		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 按生涯規劃教育目標連繫學科中有關學習內容 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視學科的學習內容與生涯規劃教育目標之連繫文件 	課程組	
3. 學生能建立良好生活習慣及品格，提升學生與人相處的能力，融入社會。	3.1. 按不同成長階段的能力及需要，透過比賽，加強學生提升對自己就自我管理、控制情緒等方面的要求		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生對訓輔主題有認識及能牢記口號 ➤ 50%學生能成功完成自我挑戰計劃並獲嘉許 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視主題週會安排的文件紀錄 ➤ 檢視自我挑戰計劃文件紀錄 	訓輔組、德育科、自理科	
	3.2. 舉行自閉症兒童生活訓練營，目的是透過營會，讓自閉症學生經驗自己與世界的聯繫，與人的聯繫，加強學生與人溝通的意欲	3	2017	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 自閉症資源老師商討最有需要的學生作訓練對象 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 觀察學生於生活營之表現 	自閉症資源組	

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
4. 加強學校與家長的聯繫，促進溝通和協作。	4.1. 繼續以合作伙伴的關係，讓家長參與學校活動的設計及帶領，增加教職員與家長的溝通及了解，並讓家長更了解學校的運作，拉近雙方對學生的期望與要求	11	2016	<ul style="list-style-type: none"> ➤ PSA 與活動組成功合辦「二十五周年晚宴」 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視活動會議紀錄 ➤ 檢視活動計劃 	活動組、PSA、有關科組	
	4.2. 舉辦工作坊，加強家長對自閉症的認識及管教方法，與學校合作，共同幫助自閉症學生與人相處及溝通的能力		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 50%自閉症家長出席學校的講座及工作坊，並表示對自閉症有了更多的認識及增加管教的信心 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 進行問卷調查或與進行分享 	自閉症資源組	
	4.3. 班主任及各科科任老師，主動致電家長，講述學生在校的表現，多讚賞學生及多鼓勵家長		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 班主任按學生情況不定期致電家長 ➤ 上下學期各致電家長有關學生學習表現及進度至少兩次 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 訪問教師 	班主任、各科科任老師	
	4.4. 透過「敬師日」活動，推動家長欣賞教職員對學生的關愛、付出和努力，並表達敬意		9 1	2016 2017	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 家長認同教師的付出 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視敬師卡 	社工

目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
	4.5. 關注非華語家長的融入，鼓勵非華語家長到校出席活動或參加義工隊，並安排外界組織（如融樂會）向教職員介紹他們的文化、習俗等	11	2016	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 30%非華語家長到校出席活動或參加義工隊 ➢ 70%教職員表示更了解非華語家長的文化、習俗 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 檢視活動 / 義工隊出席名單 ➢ 進行問卷調查 ➢ 訪問教師 		
5. 學生能於不同階段透過參與不同體藝活動以促進全人發展。	5.1. 讓學生繼續多體驗及多參與，探索不同的體藝活動，並發揮潛能 5.1.1. 讓能力稍遜學生參與校內運動會，一嘗運動員的滋味 5.1.2. 校內舉行才藝表演，讓每名學生都有上台表演的體驗 5.1.3. 讓學生參與適合能力的不同類型的社會服務，回饋社會		全年	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 有特別潛能的學生被選入課後支援活動之專項訓練 ➢ 全校學生均參與校內運動會及才藝表演 ➢ 社會服務的參與人次及服務次數增加 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 檢視全人發展組 / 活動組之活動計劃 ➢ 檢視課後支援活動文件 ➢ 統計全年社會服務次數 	全人發展組、活動組、體育科、視藝科、音樂科	

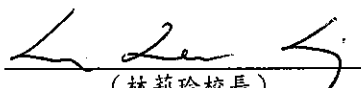
目標	策略	時間表		成功準則	評估方法	負責組別	資源
		月	年				
	5.2. 術科及課後支援活動時段，讓有潛質的學生專注發展其專長的體藝項目，提供拔尖訓練，或參與合適的比賽和表演 5.2.1. 上年度在專項訓練的學生繼續留在組中，發展專長 5.2.2. 學期初視、音、體及制服團體選定具潛質人才，予以集中訓練，並發掘視、音、體新人才，傳承下去		全年	➤ 學生被選入專項訓練的人數有增加	➤ 檢視體育科、視藝科、音樂科的周年計劃 ➤ 檢視課後支援活動專項訓練小組紀錄	全人發展組、體育科、視藝科、音樂科	

匡智屯門晨曦學校
2016-2017「學校發展津貼」計劃

諮詢教師方法：已於 23/6/2016 由全體教師通過此項計劃。
開辦班級數目：9 班

項目	關注重點	推行計畫	預期效果	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
1. 購買職業治療服務，為學生提供額外的訓練及治療機會	1.1. 提升及加強職業治療服務	1.1.1. 本年度聯合匡智會另外六所學校一起招標聘請職業治療服務，本校一週內佔其中兩天的服務	<ul style="list-style-type: none"> ● 職業治療師會舉辦教職員培訓 ● 學生於接受職業治療服務後，感覺統合方面有改善，情緒問題亦得到舒緩 ● 職業治療師協助發展感知科課程 	全年	本年度收入：\$510,540.82 1. 15-16 年度學校發展津貼餘額 \$157,105.82 2. 16-17 年度預算學校發展津貼撥款 \$353,435.00 本年度預算支出：\$299,300.00 1. 外判職業治療服務預算為 \$4100 X 73 次 = \$299,300.00 本年度預算結餘：\$211,240.82 (\$510,540.82 - \$299,300.00 = \$211,240.82) *結餘撥歸 17-18 年度。	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生於接受服務後評估有進步 ● 職業治療師與教師協作訓練學生 ● 職業治療師與教師共同修訂感知科課程，使之更適切學生需要 ● 職業治療師讓家長觀課並建議家中訓練項目 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視學生評估記錄 ● 舉行一至兩次教職員工工作坊 ● 檢視感知科新修訂之校本課程 	梁奕瑜老師

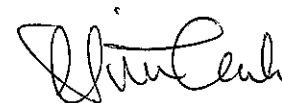
校長簽署：


(林莉玲校長)

日期：

12 OCT 2016

校監簽署：


(李翺永校監)

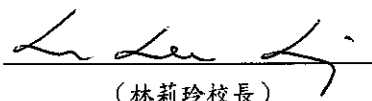
日期：

12 OCT 2016

匡智屯門晨曦學校
2016-2017 生涯規劃教育校本工作計劃

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
1. 為教師創造空間	<ul style="list-style-type: none"> 聘請1位合約全職社工跟進準畢業生事務，讓有關統籌教師專注修訂和試行「職訓科」新課程內容，同時協作其他相關計劃。 	檢視下列各項： <ul style="list-style-type: none"> 聘請1位合約全職社工； 社工與統籌老師合作跟進準畢業生事務。 	15-16 餘款：\$28,280.30 16-17 撥款：\$551,883.00* 16-17 預算支出：\$501,600.00 包括：	施瑞琳主任 趙建隆老師
2. 加強學生職業和生涯教育	<ul style="list-style-type: none"> 持續修繕校本職訓科課程，加強學生認識個人職業性向、擇業方法、工作態度、職業安全、積極面對逆境、終身學習/裝備自己的態度等。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視和比較修繕前後的課程，工作實務的訓練比重有所減少，而職場知識和工作態度培養的比重有所提高。 	<ul style="list-style-type: none"> 聘請1位合約全職社工 $(\\$38,000 + \\$3,800) \times 12 \text{ 個月} = \\$501,600.00$ 16-17 預算結餘：\$78,563.30 (餘額必須少於撥款 20%)	
3. 繼續深化為準畢業生提供的服務	<ul style="list-style-type: none"> 配合學生 IEP 優化「畢業生職業準備計劃」 繼續深化「模擬職評」、「見習工友計劃」、「配屬計劃」、準畢業生及家長輔導等等，令各項服務更有系統及連繫。 	<ul style="list-style-type: none"> 與以往推行情況比較，各項準畢業生服務的質量有所提高，例如準畢業生及家長輔導的頻次有增加，形式更多樣化；「配屬計劃」與庇護工場的合作模式有改進等等。 		
4. 生涯規劃教育框架融入本校課程	<ul style="list-style-type: none"> 與原有校本課程學階目標相互參照，學科按生涯規劃教育目標檢視課程。 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視各科課程修訂的結果。 	*生涯規劃津貼是一項經常性津貼，參照學位教師的中點薪金而釐定。	

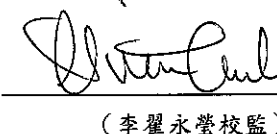
校長簽署：


 (林莉玲校長)

日期：

12 OCT 2016

校監簽署：


 (李翊永瑩校監)

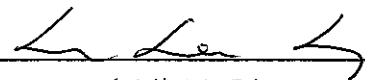
日期：

12 OCT 2016

匡智屯門晨曦學校
2016-2017 非華語學生津貼計劃

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
1. 安排學生按能力分小組上課，加強照顧個別差異	<ul style="list-style-type: none"> 聘請 1.4 合約教師，讓學生能繼續按語文能力分小組上語常課或語文課，提高生生及師生互動，加強照顧個別差異 其他主要科目亦有按能力分小組上課的安排，促進非華語學生之適應與融合 	檢視下列各項： <ul style="list-style-type: none"> 聘請 1.4 位合約教師； 檢視各科學生分組表，顯示按能力分組之情況 	15-16 餘款：\$4,382.90 16-17 撥款：\$650,000.00* 16-17 預算支出：\$457,254.00 包括： 聘請 1 合約教師 $\$25,505 \times 12 \text{ 個月} \times 1.05 = \$321,363.00$ 聘請 0.4 合約教師 $\$10,785 \times 12 \text{ 個月} \times 1.05 = \$135,891.00$ 16-17 預算結餘：\$197,128.00	施瑞琳主任
2. 提升非華語學生的閱讀興趣和自學能力	<ul style="list-style-type: none"> 繼續為學生準備閱讀材料，配合點讀筆，供非華語學生借用，即使非華語家庭難以支援子女的中文學習，學生在家也能用點讀筆進行中文閱讀和自學 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視非華語學生借還點讀筆和閱讀材料的情況 收集家長意見 		
3. 為非華語學生提供合適的輔導課或課後活動	<ul style="list-style-type: none"> 本校非華語學生大多屬高能力組別，語文能力不遜於同儕，為照顧這批學生的能力和多元化興趣，本校會提供語文學習以外的輔導課或課後活動，以發揮學生的多元化才能 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視輔導課和課後活動安排，有為高小或以上高能力非華語學生提供合適的輔導課和課後活動 	16-17 預算結餘：\$197,128.00 *取錄 6 名或以上非華語學生而未有提供普通學校課程的特殊學校，劃一每年獲提供 65 萬元額外撥款。	

校長簽署：

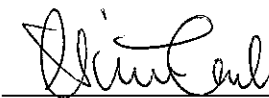


(林莉玲校長)

日期：

12 OCT 2016

校監簽署：




(李麗永瑩校監)

日期：


12 OCT 2016

匡智屯門晨曦學校
2016-2017 在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼計劃

目標	策略	評估機制及達標準則	津貼分配	負責人
1. 開展校本 STEM 教育	<ul style="list-style-type: none"> ● 安排教師參加由教育局或外間機構舉辦的課程或工作坊，以建構校本 STEM 教育 ● 購買增進教師及學生對 STEM 相關知識的資源，如書籍、期刊、雜誌及自學教材套 ● 購置教具、消耗品及教學資源以改善學校現有資源，用以推行校本的 STEM 活動 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視教師在參加課程或工作坊後，初步規劃出校本 STEM 教育的方向及內容 ● 檢視現有科學與科技科目（如資訊科技科、科技與生活科）中，增加了的 STEM 教育元素項目 	16-17 撥款：\$100,000.00* 16-17 預算支出：\$50,000.00 包括： <ul style="list-style-type: none"> ● 購置需要的物資（教具、消耗品及教學資源）：\$40,000.00 ● 科學與科技活動：\$10,000.00 16-17 預算結餘：\$50,000.00	施瑞琳主任 趙建隆老師
2. 舉辦與 STEM 相關的活動	<ul style="list-style-type: none"> ● 按學生的能力於校內舉辦科學與科技活動，如製作水火箭、製作電動車 	<ul style="list-style-type: none"> ● 於年內舉辦最少一次科學與科技活動 ● 透過觀察及活動評估，了解學生於活動中是否表現出感興趣，並能運用解難能力及創造力去完成指定的任務 	*「在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼」是一筆過津貼，每所學校的津貼額為 100,000 元。學校可保留及使用餘款至 2017/18 年學期完結。教育局將根據學校經審核的周年帳目，收回於 2018 年 8 月 31 日仍未用完的撥款。	

校長簽署： 
(林莉玲校長)

日期： 12 OCT 2016

校監簽署： 
(李麗永瑩校監)

日期： 12 OCT 2016

學校名稱: 匡智屯門晨曦學校 (所屬地區: 屯門區)

「加強學校行政管理津貼」計劃書

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

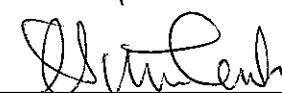
本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校在學生支援/與教學相關的行政工作方面的效能，減輕教職員存取及查閱學生資料的行政工作，及加強各部門的溝通。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
學生支援/與教學相關的行政工作	詳情請參閱「匡智會聯校學生學習概覽平台」協作項目	辦學團體為屬下學校統籌協作項目，詳情請參閱「匡智會聯校學生學習概覽平台」協作項目	詳情請參閱「匡智會聯校學生學習概覽平台」協作項目	HK\$50,000	詳情請參閱「匡智會聯校學生學習概覽平台」協作項目
學生支援/與教學相關的行政工作	透過將學生檔案資料管理電子化，優化學校行政程序，提升存取、閱讀及運用資料的效率及便捷，減輕教職員相關的行政工作	建立一個具保安功能又易於存取的學生檔案管理電子平台，有系統地存取學生資料	1. 成功建構「學生檔案管理電子平台」 2. 70% 教職員認同透過電子平台管理系統，能提升對學生支援資料的存取效能及互通性	外聘公司製作學生檔案管理電子平台及日後之維護及保養費用： HK \$200,000	1. 繼續使用「學生檔案管理電子平台」存取舊生及現有學生資料檔案記錄 2. 計劃結束後，其他校內支援人員可繼續協助優化學

¹ 例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
			3. 建立清晰的目錄架構，並把學生現有資料存入此電子平台，方便日後管理、分發、存取及查閱；以及制訂相關工作指引		生檔案/其他資料管理工作，並使用及更新相關工作指引
			2015-2016 年度撥款	HK\$250,000	
			2016-2017 及 2017-2018 支出	HK\$250,000	
			2018 年 8 月 31 日 預計結餘	HK\$0	

校監簽署



校監姓名

李翊永瑩

日期

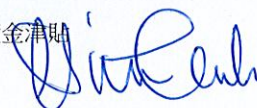
12 OCT 2016

附件1: 周年財務預算總表

項目內容	15/16年度 結餘 \$	16/17年度 收入 \$	16/17年度 預算支出 \$	16/17年度 預算結餘 \$
I. 政府津貼				
甲· 擴大營辦開支整筆津貼 (EOEBG)				
1. 一般範疇	4,168.00			
· 學校及班級津貼	(66,221.08)	322,699.88	300,000.00	(43,521.20)
· 綜合科目津貼	49,537.73	17,000.00	15,600.00	50,937.73
· 學校課程發展津貼	(81,137.70)	21,000.00	20,600.00	(80,737.70)
· 德育及公民教育	21,715.68	500.00	300.00	21,915.68
· 補充津貼	(94,123.18)	118,300.00	189,200.00	(165,023.18)
· 培訓津貼	182.50	2,000.00	2,000.00	182.50
· 供推行學校本位輔導及訓育計劃	(944.60)	12,000.00	12,000.00	(944.60)
· 綜合傢俬及設備津貼	(499,901.64)	105,000.00	95,000.00	(489,901.64)
小結:	(666,725.39)	598,499.88	634,700.00	(702,925.51)
2. 特殊範疇				
· 修訂行政津貼	590,554.52	1,117,452.00	1,113,398.00	594,608.52
· 學校發展津貼	157,105.82	353,435.00	299,300.00	211,240.82
· 資訊科技綜合津貼	(199,760.89)	317,809.00	372,200.00	(254,151.89)
· 消滅噪音津貼	1,182,841.31	190,818.00	50,000.00	1,323,659.31
· 新來港兒童校本支援計劃津貼	8,952.52	3,513.00	10,900.00	1,565.52
小結:	1,739,693.28	1,983,027.00	1,845,798.00	1,876,922.28
乙· 擴大營辦開支整筆津貼之外 (OEOEBG)				
· 整合代課教師津貼	82,894.81	54,200.88	50,000.00	87,095.69
· 家庭與學校合作活動計劃資助津貼	13,888.20	20,267.00	21,500.00	12,655.20
· 課程統籌津貼	112,149.85	168,210.00	236,502.00	43,857.85
· 校本課後學習及支援計劃現金津貼	/	45,000.00	45,000.00	-
· 生涯規劃津貼	28,680.30	551,883.00	501,600.00	78,963.30
· 高中課程支援津貼	136,799.50	167,342.04	242,928.00	61,213.54
· 小數位教師職位現金津貼	293,701.55	473,952.00	539,091.00	228,562.55
· 德育及國民教育津貼	270,909.00	-	-	270,909.00
· 非華語學生津貼	4,382.90	650,000.00	457,254.00	197,128.90
· 在小學推動STEM教育的一筆過津貼	/	100,000.00	50,000.00	50,000.00
· 加強學校行政管理津貼	/	250,000.00	250,000.00	-
小結:	943,406.11	2,480,854.92	2,393,875.00	1,030,386.03
政府津貼帳總計	2,016,374.00	5,062,381.80	4,874,373.00	2,204,382.80
II. 普通經費帳				
· 捐款(包括總會津貼學生午餐)	41,665.87	30,000.00	28,000.00	43,665.87
· 作特定用途的收費(例如文具費、活動費)	70,134.89	90,000.00	88,000.00	72,134.89
· 校車	172,061.26	284,900.00	270,000.00	186,961.26
· 慈惠基金	33,759.50	-	1,000.00	32,759.50
· 其他收入(包括回收費、利息收入)	19,705.60	100.00	100.00	19,705.60
普通經費帳總計	337,327.12	405,000.00	387,100.00	355,227.12

註：校務計劃不包括教職員薪金津貼及公積金/強積金津貼

校監簽署：



(李翟永瑩校監)

日期：12 OCT 2016

校長簽署：



(林莉玲校長)

日期：12 OCT 2016

附件2: 學校發展津貼預算(CEG)

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$157,105.82	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$353,435.00	
Sep-15 Aug-16	第一年職業治療服務@\$4100*73		\$299,300.00
	總計	\$510,540.82	\$299,300.00

預計總收入	\$510,540.82
預計總支出	\$299,300.00
預計總結餘	\$211,240.82

**本校與匡智松嶺學校、匡智屯門晨崗學校、賽馬會匡智學校、香港西區扶輪社匡智晨輝學校、匡智獅子會晨崗學校、匡智元朗晨曦學校共七所學校為 2016/17 及 2017/18 學年進行聯合招標職業治療服務。

第一年職業治療服務，每日收費\$4100，本校全年共 73 日

第二年職業治療服務，每日收費\$4400，本校全年共 73 日

附件3: 課程統籌津貼預算(CLG)

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$112,149.85	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$168,210.00	
Sep-15	TA @9640*1.05*12		\$121,464.00
	TA @9130*1.05*12		\$115,038.00
Aug-16			
總計		\$280,359.85	\$236,502.00

預計總收入	\$280,359.85
預計總支出	\$236,502.00
預計總結餘	\$43,857.85

附件4: 高中課程支援津貼預算(SSCSG)

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$136,799.50	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$167,342.04	
Sep-15	TA @ 9640*1.05*12		\$121,464.00
	TA @ 9640*1.05*12		\$121,464.00
Aug-16			
總計		\$304,141.54	\$242,928.00

預計總收入	\$304,141.54
預計總支出	\$242,928.00
預計總結餘	\$61,213.54

附件5: 小數位教師職位現金津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$293,701.55	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$473,952.00	
Sep-15	CM @26785*1.05*12		\$337,491.00
	部分 CM @16000*1.05*12		\$201,600.00
Aug-16			
總計		\$767,653.55	\$539,091.00

預計總收入	\$767,653.55
預計總支出	\$539,091.00
預計總結餘	\$228,562.55

附件6: 校本課後學習及支援計劃現金津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	/	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$45,000	
Sep-15 	文化藝術活動		\$29,000.00
	STEM 數理科學活動		\$14,500.00
Aug-16	學習技巧訓練		\$1,500.00
總計		\$45,000.00	\$45,000.00

預計總收入	\$45,000.00
預計總支出	\$45,000.00
預計總結餘	\$ -

****2016/17 學年結束時，任何未用罄的撥款須退還教育局。**

附件9: 生涯規劃津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$28,680.30	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$551,883.00	
Sep-15	社工 @(38000+3800)*12		\$501,600.00
Aug-16			
	總計	\$580,563.30	\$501,600.00

預計總收入	\$580,563.30
預計總支出	\$501,600.00
預計總結餘	\$78,963.30

附件10: 非華語學生津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	\$4,382.90	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (6 個或以上非華語學生)	\$650,000.00	
Sep-15	部分 CM @10785*1.05*12		\$135,891.00
	CM @25505*1.05*12		\$321,363.00
Aug-16			
	總計	\$654,382.90	\$457,254.00

預計總收入	\$654,382.90
預計總支出	\$457,254.00
預計總結餘	\$197,128.90

附件11: 綜合家俬及設備津貼預算(CF&E)

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	(\$499,901.64)	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$105,000.00	
Sep-15	購物裝飾物資(美化校園)		\$9,000.00
	課室家具		\$30,000.00
Aug-16	清洗及更換鹹水缸配件		\$5,000.00
	消防年檢及維修		\$7,000.00
	購買電器		\$10,000.00
	高壓通渠服務		\$6,000.00
	維修保養費		\$20,000.00
	課室物資		\$5,000.00
	雜項		\$3,000.00
	總計	(\$394,901.64)	\$95,000.00

預計總收入	(\$394,901.64)
預計總支出	\$95,000.00
預計總結餘	(\$489,901.64)

**不敷之數由「擴大營辦開支整筆津貼」補貼

附件12: 資訊科技綜合津貼預算(CIT)

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	(\$199,760.89)	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$317,809.00	
Sep-15	Rainbow One 電子學習系統		\$8,000.00
	TSS Salary (一年)		\$180,000.00
	Broadband service(一年)		\$37,200.00
	On-site Support - (Package T3c) (圖書館系統保養費)		\$4,000.00
Aug-16	消耗物品		\$20,000.00
	Notebook Computer x 1 + CAL Lincese		\$10,000.00
	wifi900 項目: 以分期付款方式, 分3年(第2年)		\$70,000.00
	硬件及軟件續保費		\$20,000.00
	School App 電子通訊平台		\$3,000.00
	行動裝置管理 MDM 軟體		\$10,000.00
	其他		\$10,000.00
	總計	\$118,048.11	\$372,200.00

預計總收入	\$118,048.11
預計總支出	\$372,200.00
預計總結餘	(\$254,151.89)

**不敷之數由「擴大營辦開支整筆津貼」補貼

附件13: 家庭與學校合作活動計劃資助津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-16	15/16 年度餘額	\$13,888.20	
Sep-16	16/17 教育局撥款		
	經常開支撥款	\$5,267.00	
Aug-17	活動津貼	\$10,000.00	
	特別活動津貼	\$5,000.00	
Sep-15	家教會日常會務		\$2,000.00
	津貼家校合作活動開支		\$2,500.00
May-16	添置家長園地用品		\$1,000.00
	親子國內遊		\$5,000.00
	家長教育課程		\$5,000.00
	學生歷奇活動		\$5,000.00
	雜項		\$1,000.00
	總計	\$34,155.20	\$21,500.00

總收入	\$34,155.20
總支出	\$21,500.00
總結餘	\$12,655.20

附件14: 在小學推動 STEM 教育的一筆過津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	/	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$100,000.00	
Sep-15 Aug-16	購置需要的物資 (教具、消耗品及教學資源)		\$40,000.00
	科學與科技活動		\$10,000.00
Aug-16			
總計		\$100,000.00	\$50,000.00

預計總收入	\$100,000.00
預計總支出	\$50,000.00
預計總結餘	\$50,000.00

****2017/18 學年結束時，任何未用罄的撥款須退還教育局。**

附件15: 加強學校行政管理津貼預算

日期	項目	收入	預算支出
Sep-15	15/16 年度餘額	/	
Sep-15 Aug-16	16/17 教育局撥款 (十四班以下學校)	\$250,000.00	
Sep-15	學生紀錄電子系統		\$200,000.00
	委託匡智會統籌執行「匡智會聯校學生學習概覽平台第二期」協作項目		\$50,000.00
Aug-16			
總計		\$250,000.00	\$250,000.00

預計總收入	\$250,000.00
預計總支出	\$250,000.00
預計總結餘	\$-


****2017/18 學年結束時，任何未用罄的撥款須退還教育局。**


附件16: 校曆表

週次	月份	星期					事項		學校假期	自定假期	上課天	週次	月份	星期					事項		學校假期	自定假期	上課天			
		日	一	二	三	四	五	六						活動	假期名稱	日	一	二	三	四				五	六	活動
1	九月				1	2	3	1/9 開學禮			21	27	三月			1	2	3	4	1/3 運動會					23	
2	月	4	5	6	7	8	9	2/9-7/9開學適應週				28	三月	5	6	7	8	9	10	11						
3		11	12	13	14	15	16		16/9中秋節翌日	1		29		12	13	14	15	16	17	18	15/3安全演習					
4		18	19	20	21	22	23	24				30		19	20	21	22	23	24	25	23-24/3同根同心境外遊					
5		25	26	27	28	29	30					31		26	27	28	29	30	31		30-31/3 RT生活營					
5	十月						1		1/10國慶日	1		20	31	四月						1					10	
6	月	2	3	4	5	6	7	8				32	四月	2	3	4	5	6	7	8	3/4春季旅行	4-17/4清明節及復活節假期	14			
7		9	10	#11	12	13	14	15	#11/10開始課後支援活動 12/10戶外活動日(1)	1		33		9	10	11	12	13	14	15						
8		16	17	18	19	20	21	22				34		16	17	18	19	20	21	22	18/4-28/4 行政組期終檢討, 並暫停課後支援活動					
9		23	24	25	26	27	28	29				35		23	24	25	26	27	28	29						
10		30	31									36		30												
10	十一月		1	2	3	4	5		4/11教職員發展日		1	20	36	五月	1	2	3	4	5	6	6/5學校發展日(1)	1/5勞動節; 3/5佛誕	2		19	
11		6	7	8	9	10	11	12	10/11秋季旅行		1		37	五月	7	8	9	10	11	12	13	10/5 戶外活動日(2)				
12	月	13	14	15	16	17	18	19	15/11 安全演習				38		14	15	16	17	18	19	20					
13		20	21	22	23	24	25	26	22-24/11我的廚房初賽 25/11二十五周年聚餐(晚宴)				39		21	22	23	24	#25	26	27	#25/5課後支援活動結束				
14		27	28	29	30							40		28	29	30	31				29/5學校發展日(2)	29/5教職員發展日假期 30/5端午節	1	1		
14	十二月			1	2	3					14	40	六月			1	2	3			1/6安全演習				21	
15		4	5	6	7	8	9	10	9/12我的廚房決賽				41	六月	4	5	6	7	8	9	10					
16	月	11	12	13	14	15	16	17				42		11	12	13	14	15	16	17						
17		18	19	20	21	22	23	24	20/12聖誕聯歡會		11		43		18	19	20	21	22	23	24	19-23/6評估週				
18		25	26	27	28	29	30	31				44		25	26	27	28	29	30		25/6 下學期家長日	26/6 下學期家長日補假		1		
19	一月	1	2	3	4	5	6	7	6/1匡智會週年教職員專業發展日	6/1教職員發展日假期	2	1	15	44	七月											10
20	月	8	9	10	11	12	13	14	11-13/1小豆芽體驗班				45	七月	2	3	4	5	6	7	8	3/7-11/7小單元				
21		15	16	17	18	19	20	21	15/1上學期家長日	16/1上學期家長日補假	1		46		9	10	11	12	13	14	15	14/7散學禮+才藝表演				
22		22	23	24	25	26	27	28	25/1新春聯歡會	26/1-4/2農曆新年假期	6		47		16	17	18	19	20	21	22	17/7-21/7暑期活動; 20/7新生家長日	17/7-31/8暑假	15		
23		29	30	31								48		23	24	25	26	27	28	29						
												49		30	31											
23	二月			1	2	3	4			4	17	49	八月		1	2	3	4	5						31	
24	月	5	6	7	8	9	10	11	6/2下學期開始				50	八月	6	7	8	9	10	11	12					
25		12	13	14	15	16	17	18	15-17/2小豆芽體驗班				51		13	14	15	16	17	18	19					
26		19	20	21	22	23	24	25	22-24/2高中生活體驗營				52		20	21	22	23	24	25	26					
27		26	27	28								53		27	28	29	30	31								

■ 公眾假期
■ 學校假期
■ 學校特別假期
■ 教職員發展日假期
■ 學校活動

全年上課天 190 天
 學校假期 90 天
 自定假期 6 天
 (自定假期包括3天特別假期、3天教職員發展日)

校長簽署: 
 (林莉玲校長)

校監簽署: 
 (李麗永瑩校監)

日期: 4 JUL 2016

日期: 4 JUL 2016


附件17: 校長進修計劃

學校：匡智屯門晨曦學校

校長姓名：林莉玲

香港教育主要事務	學校關注事項	領導才能範疇	內容	持續專業發展時數		
				有系統的學習	實踐學習	為教育界及社會服務
1. 生涯規劃 2. 第四個資訊科技教育策略 3. STEM 教育 4. 與內地姊妹學校交流	1. 優化校本專業發展，促進不同崗位教職員專業成長 2. 優化教學策略，照顧學生學習差異，以促進學生學習的成效 3. 完善學生成長支援計劃，加強家校協作效能，促進學生全人發展	策略方向及政策環境	<ul style="list-style-type: none"> ● 出席相關講座或分享會 	10 小時		
		學與教及課程	<ul style="list-style-type: none"> ● 以匡智會生涯規劃框架，融入為本校各學階的成長規劃任務 ● 推動 IT 教學，並利用 IT 發展學生的自學策略 	20 小時	30 小時	
		教師專業成長及發展	<ul style="list-style-type: none"> ● 為教職員設立「個人專業發展」檔案，並推動以行動研究來增進專業能力 	10 小時	30 小時	
		員工及資源管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 發展教職員財務預算及管理的能力 ● 發展知識管理的平台，並運用已有知識再生新的知識 	10 小時	20 小時	
		質素保證及問責	<ul style="list-style-type: none"> ● 參與外評工作，學習「質素保證及問責」，並吸取其他學校的優質經驗 	20 小時	40 小時	
		對外溝通及聯繫	<ul style="list-style-type: none"> ● 出席區內學校/復康機構活動或慶典 ● 出席與特殊教育有關的會議 ● 出席區議會會議 			20 小時
各範疇總時數				70	120	20
持續專業發展總時數				210		

確認：李翟永瑩
(校監姓名)


(簽名)

日期：- 4 JUL 2016